



UPUTSTVO ZA KORIŠTENJE APLIKACIJE

EVRO365

PRIJAVE/ODJAVE SA TERMINALA

Putem ove forme moguće je pregledati prijave/odjave, odnosno tok događaja na nivou terminala. Na lijevoj strani se nalazi brza pretraga, putem koje je moguće filtrirati tražene osobe i željeni vremenski period, te terminal za koji se pretražuju prijave.

PRETRAGA	Terminal	Verifikacija	Taster	Šifra zaposlenika	Ime i prezime	Vrijeme
Šifra zaposlenika: <input type="text"/>	Stara Zgrada Gl.Ulaz	Terminal	Pauza	004	Vanja Tomić	16.01.2018. 14:00
Od vremena: 1.1.2018. 00:00	Nova Zgrada Uprava Ulaz	Terminal	Prijava/Odjava	036	Nenad Borovina	16.01.2018. 13:45
Do vremena: 22.2.2018. 00:00	Stara Zgrada Fiz.Ulaz	Terminal	Prijava/Odjava	112	Suzana Radulović	16.01.2018. 13:43
Terminal: - Svi terminali -	Stara Zgrada Fiz.Ulaz	Terminal	Prijava/Odjava	040	Nenad Simić	16.01.2018. 13:41
	Nova Zgrada Uprava Ulaz	Terminal	Službeni izlaz	036	Nenad Borovina	16.01.2018. 13:22
	Stara Zgrada Gl.Ulaz	Terminal	Prijava/Odjava	125	Snježana Lazović	16.01.2018. 13:21
	Stara Zgrada Fiz.Ulaz	Terminal	Službeni izlaz	040	Nenad Simić	16.01.2018. 13:21
	Stara Zgrada Fiz.Ulaz	Terminal	Službeni izlaz	112	Suzana Radulović	16.01.2018. 13:21
	Stara Zgrada Gl.Ulaz	Terminal	Službeni izlaz	063	Darko Obradović	16.01.2018. 13:01
	Nova Zgrada Uprava Ulaz	Terminal	Prijava/Odjava	113	Zorica Maravić	16.01.2018. 12:24
	Stara Zgrada Gl.Ulaz	Terminal	Prijava/Odjava	021	Jovana Jovović	16.01.2018. 12:22
	Stara Zgrada Gl.Ulaz	Terminal	Pauza	021	Jovana Jovović	16.01.2018. 12:00
	Nova Zgrada Uprava Ulaz	Terminal	Pauza	113	Zorica Maravić	16.01.2018. 11:56
	Stara Zgrada Fiz.Ulaz	Terminal	Prijava/Odjava	112	Suzana Radulović	16.01.2018. 11:43

RADNI DANI

Pod radnim danima se podrazumijeva pregled evidentiranih radnih dana čitanjem podataka sa terminala, unos novih radnih dana kroz aplikaciju ili izmjena postojećih. Kao kod odsustava, sa lijeve strane se nalazi i brza pretraga.

Svaki pojedinačni radni dan moguće je izmijeniti klikom na dugme „Izmijeni radni dan“, za slučaj da je potrebno korigovati podatke o dolasku/odlasku osobe ili podatke o dnevnim odsustvima (pauza, službeni izlaz ili privatni izlaz).

PRETRAGA	Šifra zaposlenika	Ime	Prezime
Šifra zaposlenika: <input type="text"/>	055	Sergej	Mandić
Ime: <input type="text"/>	008	Nikola	Kovač
Prezime: <input type="text"/>	071	Andela	Ikić
Od datuma: 1.1.2018.	137	Jovan	Gašević
Do datuma: 21.2.2018.	121	Ivana	Savić
	070	Katarina	Kojić
	147	Jana	Vranešević
	004	Vanja	Tomić
	041	Katarina	Savić
	135	Marjka	Gašević
	116	Željko	Vukosavljević
	101	Danilo	Raković
	013	Dušan	Lučić
	062	Danica	Mitrović
	034	Sijetlana	Cvijetić
	018	Branko	Miletić
	048	Siniša	Petrović
	040	Nenad	Simić
	033	Saša	Delić

Izmjena radnog dana

Šifra zaposlenika: 004 Datum (?): 16.1.2018.

Ime (?): Vanja Vrijeme prijave: 8:00:00

Prezime: Tomić Vrijeme odjave: 16:00:00

Smjena: 0001 - Prva smjena Vrsta rada: 001 - Normalni rad

Računaj prekovremene sate u ovom danu

Vrsta odsustva (?): 2 - Pauza Od vremena: 10:00:00 Do vremena: 10:30:00

Vrsta odsustva	Od vremena	Do vremena	Trajanje
Pauza	10:00	10:30	00:30

Prilikom unosa ili izmjene radnog dana potrebno je unijeti sljedeće podatke:

- Zaposlenik
- Smjena u kojoj je zaposlenik radio
- Vrsta rada
- Datum radnog dana
- Vrijeme prijave
- Vrijeme odjave
- Dnevna odsustva (pauza, službeni izlaz ili privatni izlaz)

Nakon unosa podataka potrebno je kliknuti na dugme „Potvrdi“.

PRIPRAVNOSTI

Pripravnosti se dodaju klikom na dugme „Dodaj pripravnost“, nakon čega se prikazuje dijalog kao na sljedećoj slici. Postupak odabira zaposlenika je kao u prethodnom primjeru. Potrebno je dodatno izabrati datum pripravnosti, kao i vrijeme početka i vrijeme završetka pripravnosti. Moguće je dodatno napisati opis/namenu. Nakon unosa podataka potrebno je kliknuti na dugme „Potvrdi“.

The screenshot displays the 'Pripravnosti' application interface. On the left, there is a search form with fields for employee ID, name, and surname, and date range selection. The main area shows a table of preparedness records. A dialog box titled 'Dodavanje pripravnosti...' is open, allowing for the addition of a new record. The dialog contains fields for employee ID, name, surname, date, start time, and end time, along with a text area for a description and 'Odustani' and 'Potvrdi' buttons.

Šifra zaposlenika	Ime	Prezime	Početak pripravnosti	Kraj pripravnosti	Ukupno vremena pripravnosti	Opis pripravnosti
001	Nikola	Nikolić	22.07.2017. 16:00	22.07.2017. 20:00	04:00:00	

Dodavanje pripravnosti...

Šifra zaposlenika: 001 Datum pripravnosti: 24.7.2017.

Ime (?): Nikola Od vremena: 16:00:00

Prezime: Nikolić Do vremena: 20:00:00

Opis pripravnosti:

Odustani Potvrdi

ODSUSTVA

Odsustva se dodaju klikom na dugme „Dodaj odsustvo“, nakon čega se prikazuje dijalog kao na sljedećoj slici. Unosom dijela šifre u polje „Šifra zaposlenika“ ili dijela imena/prezimana u odgovarajućim poljima, otvara se padajući meni sa osobama. Što se više karaktera unosi u ova polja, sužava se lista u padajućem meniju, te se prikazuju samo oni zaposlenici koji zadovoljavaju kriterijume pretrage.

PRETRAGA	Šifra zaposlenika	Ime	Prezime	Početak odsustva	Kraj odsustva	Vrsta odsustva	Ukupno dana odsustva	Opis odsustva
Šifra zaposlenika:	001	Svjetlana	Grujić	21.01.2018.	22.01.2018.	01 - Godišnji odmor	1	
	010	Boško	Petković	21.01.2018.	22.01.2018.	01 - Godišnji odmor	1	
Ime:	003	Darko	Đerić	01.01.2018.	22.01.2018.	01 - Godišnji odmor	5	
Prezime:	027	Dragan	Eskić	18.12.2017.	29.01.2018.	03 - Bolovanje	12	

Dodavanje odsustva...

Šifra zaposlenika: 014 Vrsta odsustva: 01 - Godišnji odmor

Ime (?): Marina Od datuma: 21.2.2018.

Prezime: Drljić Do datuma: 22.2.2018.

Opis odsustva: |

Odustani Potvrdi

Na formi pregleda odsustava sa lijeve strane se nalazi forma za brzu pretragu, koja radi filtriranje odsustava (prikazuju se samo ona odsustva koja odgovaraju filterima).

Odsustva je moguće mijenjati i brisati. Takođe, moguće je unijeti opis odsustva prilikom unosa ili izmjene, što će biti prikazivano u izvještaju „Višednevna odsustva“.

NAPOMENE:

- Odsustva će u izvještajima biti računata prema dodijeljenom rasporedu smjena zaposleniku. Npr, ako je dodijeljen raspored smjena zaposleniku za dane ponedjeljak-petak, biće računato 5 dana odsustva za tu sedmicu.
- Odustva neće biti računata za dane koji su evidentirani u aplikaciji kao neradni dani.

IZVJEŠTAJI

Ukupno postoji 20 izvještaja za razne namjene. Prilikom generisanja izvještaja moguće je filtrirati podatke prema dostupnim filterima: odjel (biće generisan izvještaj samo za izabrani odjel ili sve odjele), period izvještavanja itd. Svi izvještaji se mogu izvesti u sljedeće formate :

- .xlsx (Excel)
- .pdf (PDF)
- .xps (XPS)
- .csv (Comma Separated Values)
- .txt (Text)

U desnom gornjem uglu svakog izvještaja se nalaze ikonice koje omogućavaju izvezivanje u željeni format jednostavnim klikom na iste.

DNEVNI IZVJEŠTAJ

Generiše se na dnevnom nivou. Tu su svi podaci neophodni za analizu dolazaka i odlazaka sa posla, uključujući pauze, odsustva i ukupno radno vrijeme.

NAPOMENA

Dnevna odsustva (pauza, službeni izlaz i privatni izlaz) se prikazuju u formatu: vrijeme prvog odsustva – vrijeme povratka sa posljednjeg odsustva (ukupno trajanje svih odsustava tog tipa u danu). Primjer – službeni izlaz: 08:00-13:00 (01:30) znači da je zaposlenik više puta izlazio u toku dana službeno, i to prvi put izašao u 08:00, posljednji put se vratio u 13:00, a ukupno bio odsutan 01:30 časova. Za detaljniji pregled dnevnih odsustava pogledajte izvještaj „Odsustva u radnom vremenu“.

EVRO365 - Evidencija radnog vremena i odsustva

EVIDENCIJA IZVJEŠTAJI ADMINISTRACIJA PODEŠAVANJA

Početna strana Dnevni izvještaj Periodični izvještaj Mjesečni izvještaj Izvještaj FBH Izvještaj RC Mjesečni raspored smjena Rad na neradne dane Rad subotom Rad nedjeljom Rad noću Prisustvo izvan rasporeda smjene Prekovremeni rad Skraćeno prisustvo Višednevna odsustva Neevidentirana odsustva Kašnjenja Raniji izlasci Prekoračenja pauze Odsustva u radnom vremenu Ručni unos

Osnovni izvještaji Kontrolni izvještaji

Dnevni izvještaj

Odjel: - Svi odjeli - Datum: 5.1.2018. Generiši izvještaj

GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 95)

Šifra odjela	Šifra zaposlenika	Ime i prezime	Šifra smjene	Datum	Vrijeme prijave	Vrijeme početka rada	Vrijeme završetka rada	Vrijeme odjave	Pauza	Službeni izlaz	Privatni izlaz	Redovnog rada	Prekovremenog rada	Napomena
008	078	Milovan Simetić	0007	05.01.2018.	06:45	07:00	19:00	19:00				11:15		
010	033	Saša Delić	0008	05.01.2018.	18:43	19:00	07:00	07:09				11:15		
010	087	Dragana Popović	0008	05.01.2018.	18:53	19:00	07:00	07:08				11:15		
008	122	Anastasija Đokić	0008	05.01.2018.	18:44	19:00	07:00	07:00				11:15		
012	003	Darko Derić	1	05.01.2018.	06:51	06:51	15:01	15:01				07:40		
019	032	Ivana Ećimović	0001	05.01.2018.	06:30	07:00	15:00	15:19	11:19 - 11:46 (00:27)			07:30		
005	006	Filip Krunic	0001	05.01.2018.	06:45	07:00	15:00	15:08	10:47 - 10:52 (00:05)			07:30		
008	025	Željko Gavrić	0001	05.01.2018.	06:46	07:00	15:00	15:02				07:30		
016	057	Vanja Amović	0001	05.01.2018.	06:46	07:00	15:00	15:01				07:30		
018	145	Nikola Dubovina	0001	05.01.2018.	06:47	07:00	15:00	15:01	09:00 - 09:22 (00:22)			07:30		
009	001	Svijetlana Grujić	0001	05.01.2018.	06:47	07:00	15:00	15:01				07:30		
003	110	Tanja Vuković	0001	05.01.2018.	06:48	07:00	15:00	15:31				07:30		
018	148	Dragana Vujadinović	0001	05.01.2018.	06:48	07:00	15:00	15:04				07:30		
016	134	Dejana Lučić	0001	05.01.2018.	06:50	07:00	15:00	15:18				07:30		
014	158	Ivan Miličević	0001	05.01.2018.	06:50	07:00	15:00	15:00				07:30		
002	143	Milica Marjanović	0001	05.01.2018.	06:51	07:00	15:00	16:06	11:13 - 11:42 (00:29)			07:30		

MJESEČNI IZVJEŠTAJ

Generiše sumarni mjesečni izvještaj u satima ili minutama.

Mjesečni izvještaj												
Odjel:		Mjesec:		Obračunska jedinica:								
- Svi odjeli -		dec 2017		Sati		Generiši izvještaj						
GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 162)												
Šifra odjela	Šifra zaposlenika	Ime i prezime	Rad na neradne dane	Rad subotom	Rad nedjeljom	Normalni rad	Noćni rad	Pripravnost	Pauza	Službeni izlaz	Privatni izlaz	Godišnji odmor
010	119	Nikola Simić	12	12	17	90	32	0	0	0	0	0
008	023	Andrej Mumović	12	12	17	90	32	0	0	0	0	0
010	066	Bojana Matić	16	17	12	90	31	0	0	0	0	0
010	022	Aleksandar Marković	12	12	17	90	32	0	0	0	0	0
007	041	Katarina Savić	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0
002	140	Dajana Nastić	12	12	17	89	32	0	0	0	0	0
011	120	Zoran Savčić	12	12	17	86	32	0	0	0	0	0
010	087	Dragana Popović	12	12	7	81	32	0	0	0	0	0
010	061	Milica Petrović	14	17	12	80	24	0	1	0	0	0
019	052	Sandra Vasić	0	0	0	8	0	0	6	0	0	0
010	126	Maja Mrkajčić	0	12	17	78	32	0	0	0	0	0
010	059	Vesna Ašonja	0	7	11	78	24	0	1	0	0	0
002	060	Nikolina Šušić	0	7	12	78	24	0	1	0	0	0
011	012	Zorica Kešelj	5	17	12	76	32	0	0	0	0	0
003	036	Nenad Borovina	0	0	0	73	0	0	3	0	0	0
019	099	Miljan Jerkić	0	0	0	71	0	0	1	0	0	0
005	038	Nemanja Đukanović	0	0	0	71	0	0	0	0	0	0
002	113	Zorica Maravić	0	0	0	71	0	0	4	0	0	0
005	006	Filip Krunić	0	0	0	71	0	0	0	0	0	0
016	109	Stefan Planinčić	0	0	0	71	0	0	0	0	0	0
005	048	Siniša Petrović	0	0	0	71	0	0	0	0	0	0
003	085	Dragan Adžić	0	0	0	70	0	0	3	0	0	0
003	100	Uroš Jović	0	0	0	70	0	0	3	0	0	0

MJESEČNI IZVJEŠTAJ FBIH

Mjesečni izvještaj FBIH je u potpunosti prilagođen zakonskoj regulativi (**Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu**, Službene novine Federacije BiH, broj 03-02/3-2180/16, izdatim 11. novembra 2016. godine).

Mjesečni izvještaj - Federacija Bosne i Hercegovine

Šifra zaposlenika:

001

Ime:

Svjetlana

Prezime:

Grujić

Mjesec:

jan 2018.

Generiši izvještaj

Izvezi izvještaje za odjel

GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 23)

Redni broj	Datum u mjesecu	Početak rada	Završetak rada	Prekid rada	Ukupno dnevno radno vrijeme	Vrijeme terenskog rada	Vrijeme pripravnosti	Vrijeme neprisustva na poslu	Ostali podaci o radnom vremenu	Ukupno radnih sati
01.	01.01.2018.								6 - Neradni dan	
02.	02.01.2018.								6 - Neradni dan	
03.	03.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
04.	04.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
05.	05.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
06.	08.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
07.	09.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
08.	10.01.2018.	07:00	11:05		07:30					03:35
09.	11.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
10.	12.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
11.	15.01.2018.	07:00	15:00		07:30					07:30
12.	16.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
13.	17.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
14.	18.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
15.	19.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
16.	22.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
17.	23.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
18.	24.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
19.	25.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
20.	26.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
21.	29.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
22.	30.01.2018.				07:30			01 - 07:30		
23.	31.01.2018.				07:30			01 - 07:30		

MJESEČNI IZVJEŠTAJ RS

Mjesečni izvještaj RS je u potpunosti prilagođen zakonskoj regulativi (**Pravilnik o vođenju evidencije i prisustvu radnika i odsustvima**, Službeni glasnik Republike Srpske, broj 40/16 od 20.05.2016. godine.)

Mjesečni izvještaj - Republika Srpska

Šifra zaposlenika: 001 Ime: Svjetlana Prezime: Grujić Mjesec: jan 2018. Generiši izvještaj Izvezi izvještaje za odjel

GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 23)

Redni broj	Datum u mjesecu	Početak rada	Završetak rada	Redovno radno vrijeme	Rad noću	Prekovremeni rad	Rad na dan praznika	Terenski rad	Dežurstvo	Pripravnost	Odmor	Neradni dani - praznik	Priremena nesposobnost	Porodijsko odsustvo	Plaćeno odsustvo	Neplaćeno odsustvo	Odsustvo sa rada bez krivice radnika	Odsustvo po drugom osnovu
01.	01.01.2018.											07:30						
02.	02.01.2018.											07:30						
03.	03.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
04.	04.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
05.	05.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
06.	08.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
07.	09.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
08.	10.01.2018.	07:00	11:05	03:35														
09.	11.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
10.	12.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
11.	15.01.2018.	07:00	15:00	07:30														
12.	16.01.2018.										07:30							
13.	17.01.2018.										07:30							
14.	18.01.2018.										07:30							
15.	19.01.2018.										07:30							
16.	22.01.2018.										07:30							
17.	23.01.2018.										07:30							
18.	24.01.2018.										07:30							
19.	25.01.2018.										07:30							
20.	26.01.2018.										07:30							
21.	29.01.2018.										07:30							
22.	30.01.2018.										07:30							
23.	31.01.2018.										07:30							

MJESEČNI RASPORED SMJENA

U ovom izvještaju je vidljiv raspored smjena dodijeljen zaposlenicima.

Mjesečni raspored smjena

Odjel: - Svi odjeli - Mjesec: jan 2018. Generiši izvještaj

GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 161)

Redni broj	Šifra radnika	Radnik	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
001.	001	Svjetlana Grujić	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
002.	002	Aleksandar Lelek	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
003.	003	Darko Đerić	P	P	O	1 - 001	1 - 001			1 - 001	1 - 001	1 - 001	1 - 001	1 - 001	1 - 001
004.	004	Vanja Tomić	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
005.	005	Ljubiša Trifković	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
006.	006	Filip Krunić	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
007.	007	Dragana Rajić	P	P	0007 - 001	0008 - 001			0007 - 001	0008 - 001			0007 - 001	0008 - 001	
008.	008	Nikola Kovač	P	P	0008 - 001				0007 - 001	0008 - 001	0008 - 001		0007 - 001	0008 - 001	0008 - 001
009.	009	Ana Ognjanović	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
010.	010	Boško Petković	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
011.	011	Darko Jokić	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
012.	012	Zorica Kešelj	P		0008 - 001			0007 - 001	0008 - 001			0007 - 001	0008 - 001		0007 -
013.	013	Dušan Lučić	P	P	0004 - 001	0004 - 001	0004 - 001			0004 - 001	0004 - 001	0004 - 001	0004 - 001	0004 - 001	0004 - 001
014.	014	Marina Drljić	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001
015.	015	Miloš Perišić	P	P	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001			0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001	0001 - 001

U redovima su prikazani šifre radnika i imena i prezima zaposlenika, a u kolonama redni brojevi dana u mjesecu. U presjeku radnika i rednog broja dana u mjesecu prikazana je ćelija koja ima sljedeće značenje: šifra smjene i vrsta rada, prazno – neradni dan, O – odsustvo, P - praznik. **Postojanje mjesečnog rasporeda smjena je zakonska obaveza.**

RAD NA NERADNE DANE

Za izabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike koji su radili tokom dana evidentiranih u aplikaciji kao neradni dani.

RAD SUBOTOM

Za izabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike koji su radili subotom.

RAD NEDJELJOM

Za izabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike koji su radili nedjeljom.

RAD NOĆU

Za izabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike koji su radili noću (noćnim radom se smatra period podešen u aplikaciji).

PREKOVREMENO PRISUSTVO

Za izabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike po danima kada su radili više od propisanih sati u definisanim smjenama.

SKRAĆENO PRISUSTVO

Za izabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike po danima kada su radili manje od propisanih sati u definisanim smjenama.

VIŠEDNEVNA ODSUSTVA

Za odabrani period moguće je još filtrirati i vrstu odsustva. Izvještaj prikazuje podatke o višednevnim odsustvima

Izvještaj o odsustvima

Odjel: - Svi odjeli - Vrsta odsustva: - Sva odsustva - Od datuma: 1.1.2018. Do datuma: 21.2.2018. Generiši izvještaj

GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 5)

Šifra odjela	Šifra zaposlenika	Ime i prezime	Vrsta odsustva	Početak odsustva	Kraj odsustva	Ukupno dana odsustva	Opis odsustva
007	014	Marina Drljić	01 - Godišnji odm	21.02.2018.	22.02.2018.	2	
019	010	Boško Petković	01 - Godišnji odm	21.01.2018.	22.01.2018.	1	
009	001	Svjetlana Grujić	01 - Godišnji odm	15.01.2018.	31.01.2018.	12	
012	003	Darko Đerić	01 - Godišnji odm	01.01.2018.	22.01.2018.	5	
013	027	Dragan Eskić	03 - Bolovanje	18.12.2017.	29.01.2018.	12	

RUČNI UNOSI

Izvještaj prikazuje sve ručne unose ili izmjene koje su evidentirane kroz aplikaciju.

KAŠNJENJA

Za odabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike po danima kada su kasnili na posao.

RANIJI IZLASCI

Za izabrani period izvještaj prikazuje dane kada su zaposlenici izlazili ranije sa posla.

PREKORAČENJA PAUZE

Za izabrani period izvještaj prikazuje zaposlenike koji su povrijedili pravilo pauze: izlazak prije podešenog vremena, povratak poslije podešenog vremena i zadržavanje duže od podešenog vremena pauze.

NEEVIDENTIRANA ODSUSTVA

Za odabrani period izvještaj prikazuje neevidentirana odustva, odnosno dane kada se zaposlenici nisu evidentirali, a u aplikaciji odsustvo nije zabilježeno (godišnji odmor, bolovanje i sl).

Izvještaj o neevidentiranim odsustvima

Odjel: - Svi odjeli - Od datuma: 25.12.2017. Do datuma: 29.12.2017. Generiši izvještaj

GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 97)

Šifra odjela	Šifra zaposlenika	Ime i prezime	Smjena	Datum	Dan
015	002	Aleksandar Lelek	0001 - Prva smjena	25.12.2017.	Ponedjeljak
005	093	Gorica Mirković	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
004	090	Jelena Petrović	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
007	072	Igor Panić	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
004	058	Milica Jovović	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
008	045	Teodora Čajić	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
004	044	Milica Samardžić	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
004	026	Nada Čolović	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
001	021	Jovana Jovović	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
005	103	Jelena Mujić	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak
007	016	Žana Mitrović	0001 - Prva smjena	28.12.2017.	Četvrtak

ODSUSTVA U RADNOM VREMENU

Izvještaj prikazuje detaljan pregled odsustava u toku radnog vremena (pauza, službeni izlaz ili privatni izlaz) – vrijeme početka, vrijeme završetka, trajanje odsustva i vrstu odsustva za svakog zaposlenika zasebno.

Izvještaj o odsustvima u toku radnog vremena

Odjel: - Svi odjeli - Vrsta odsustva: - Sva odsustva - Od datuma: 25.12.2017. Do datuma: 29.12.2017. Generiši izvještaj

GENERISANI IZVJEŠTAJ (Ukupno redova: 103)

Šifra odjela	Šifra zaposlenika	Ime i prezime	Smjena	Vrsta odsustva	Početak odsustva	Kraj odsustva	Trajanje
018	145	Nikola Dubovina	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 09:00	25.12.2017. 09:25	00:25
003	085	Dragan Adžić	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 09:56	25.12.2017. 10:25	00:29
012	067	Mirko Spasojević	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:00	25.12.2017. 10:26	00:26
012	043	Ljiljana Abazović	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:02	25.12.2017. 10:26	00:24
018	136	Marko Petrušić	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:02	25.12.2017. 10:26	00:24
003	100	Uroš Jović	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:08	25.12.2017. 10:30	00:22
005	006	Filip Krunić	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:29	25.12.2017. 10:35	00:06
016	118	Marko Nešković	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:37	25.12.2017. 10:51	00:14
005	144	Slavica Jolović	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:48	25.12.2017. 10:53	00:05
002	143	Milica Marjanović	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:53	25.12.2017. 11:21	00:28
003	036	Nenad Borovina	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:53	25.12.2017. 11:21	00:28
005	048	Siniša Petrović	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 11:11	25.12.2017. 11:26	00:15
015	131	Branka Ristić	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 10:57	25.12.2017. 11:28	00:31
005	038	Nemanja Dukanović	0001 - Prva smjena	2 - Pauza	25.12.2017. 11:07	25.12.2017. 11:29	00:22
003	005	Ljubiša Trifković	0001 - Prva smjena	3 - Službeni izlaz	25.12.2017. 11:11	25.12.2017. 11:41	00:30
002	140	Dajana Nastić	0007 - Turnus dan	2 - Pauza	25.12.2017. 11:29	25.12.2017. 11:54	00:25